



ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

**Nabava hotelskih usluga za potrebe održavanja 63. Pulskog filmskog festivala u
organizaciji Pula Film Festivala**

Evidencijski broj nabave: 01-EMV-2016

CPV: 55100000-1 /hotelske usluge

Pula, lipanj 2016.

Temeljem članka 44. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj: 90/211, dalje: ZJN) Pula Film Festival provodi postupak za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B ZJN čiji je predmet nabava hotelskih usluga za potrebe 63. Pulskog filmskog festivala u organizaciji Pula Film Festivala

1. Opći podaci

Naručitelj: Pula Film Festival, Uspon na Kaštel 2, 52100 Pula

OIB: 12904220272

telefon (centrala): 052 393 321

telefax: 052 393 320

Osoba za kontakt: Tamara Brščić, dipl.ekonomist, broj telefona: 052 522 953, broj

telefaksa: 052 393 320, e-mail: tamara@pulafilmfestival.hr

Evidencijski broj nabave: 01-EMV-2016

Postojanje sukoba interesa u smislu čl. 13. Zakona o javnoj nabavi u ovom postupku javne nabave: ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Internetske stranice naručitelja na kojima je objavljen Zahtjev za prikupljanje ponuda: www.pulafilmfestival.hr

2. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije:

Opis: nabava hotelskih usluga za potrebe održavanja 63. Pulskog filmskog festivala u organizaciji Pula Film Festivala.

Tehnička specifikacija predmeta nabave: predmet nabave i opseg odnosno količina predmeta nabave određeni su pobliže u tehničkoj specifikaciji i troškovniku koji se nalaze u prilogu ovog Zahtjeva.

Količine su određene okvirno te će se usluge hotelskog smještaja koristiti sukladno potrebama naručitelja. Stvarna nabavljena količina usluga temeljem sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može se razlikovati od okvirne količine, ali ukupna vrijednost ne smije prijeći procijenjenu vrijednosti nabave, odnosno ukupan iznos vrijednosti ugovora.

3. Vrsta postupka javne nabave:

Za sklapanje ugovora javni naručitelj provodi postupak opisan u članku 44. Zakona o javnoj nabavi.

4. Duljina trajanja ugovora:

Ugovor s odabranim ponuditeljem sklapa se na vrijeme od 05. do 31. srpnja 2016.

5. Procijenjena vrijednost nabave: 325.000,00 kuna

6. Kriterij za odabir ponude:

sukladno članku 82. stavku 1. točka 2. kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

7. Razlozi isključenja gospodarskih subjekata

7.1. Obvezni razlozi isključenja gospodarskih subjekta (ponuditelja) te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

a) ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Radi utvrđivanja okolnosti (ne)postojanja pravomoćne osuđujuće presude za navedena kaznena djela, ponuditelji u ponudi **moraju** priložiti:

- **izvod iz kaznene evidencije** za gospodarski subjekt odnosno osobu ovlaštenu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, **ili**
- **jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo**, a ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju gore navedeni dokumenti, te ih nije moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, **oni mogu biti zamijenjeni**
- **izjavom** pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin.

Napomena: ponuditelji u postupku javne nabave mogu dostaviti dokaz o nekažnjavanju, osim u obliku javnobilježničkog akta, također i u obliku privatne isprave koju sastavlja sam ponuditelj, a potpis na izjavi ovjerava javni bilježnik. U tu svrhu ponuditelji mogu koristiti obrazac iz dokumentacije za nadmetanje u kojem slučaju isti mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika

Izvodi, dokumenti ili izjava **ne smiju biti stariji od šest mjeseci** računajući od dana početka postupka javne nabave.

b) ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Gospodarski subjekt-ponuditelj je obvezan uz ponudu kao dokument kojim dokazuje da ne postoje navedeni razlog za isključenje, dostaviti **potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji *ne smije biti stariji od 30 dana* računajući do dana objave ovog zahtjeva na internetskoj stranici naručitelja. Dokument ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedena potvrda/ dokument, ona može biti zamijenjena izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom

osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući do dana objave ovog zahtjeva na internetskoj stranici naručitelja.

c) ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje navedeni u zahtjevu za prikupljanje ponuda i/ili kojima dokazuje da ispunjava tražene uvjete sposobnosti.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

8. Uvjeti i dokazi sposobnosti

U svrhu dokazivanja sposobnosti, ponuditelj je dužan dostaviti naručitelju sljedeće dokaze o sposobnosti:

8.1. Pravna i poslovna sposobnost

a) **Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar** (izdaje trgovački sud) kojom dokazuje da je registriran za predmetnu djelatnost. Ako se predmetna isprava ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Predmetna isprava *ne smije biti starija od tri (3) mjeseca* do dana objave ovog zahtjeva na internetskoj stranici naručitelja.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti ovaj dokaz te dokazati postojanje sposobnosti.

b) Ponuditelj mora udovoljavati minimalnom standardu za sve vrste traženih objekata iz Troškovnika, sukladno Pravilniku o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli ("Narodne Novine" br: 88/07, 58/08 i 62/09). Kao dokaz ponuditelj prilaže važeće **Rješenje o kategorizaciji**.

8.2. Ostali uvjeti

Radi ostvarivanja što manjih troškova prijevoza gostiju i sudionika Festivala, ponuditelji moraju udovoljiti i slijedećim kriterijima, u svrhu dokazivanja kojih je potrebno popuniti i potpisati izjavu o udovoljavanju navedenih uvjeta, koja čini obvezni sadržaj ponude.

- udaljenost od smještajnog objekta do Festivalaskog centra, Carrarina 1, Pula ne smije biti veća od 6 km

Kao dokaz ponuditelj prilaže **Izjavu ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog 2)**.

Svi dokazi odnosno Izjave se mogu dostaviti u običnoj preslici.

9. Provjera ponuditelja

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj

nabavi, zatražiti dostavu na uvid izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su traženi ovim zahtjevom za prikupljanje ponuda, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati. Za potrebe dostavljanja dokumenata iz točke 4. a) i b) ovoga zahtjeva za prikupljanje ponuda, daje se primjereni rok koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata iz ovoga zahtjeva za prikupljanje ponuda, ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima ponuditelj mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata iz točki 7. i 8. ovoga zahtjeva za prikupljanje ponuda, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

10. Sadržaj ponude:

Sukladno članku 10. stavku 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne Novine“ br: 10/12) ponuda sadrži:

- popunjeni ponudbeni list,
- tražene dokaze sposobnosti,
- tražene Izjave, i
- popunjen i potpisan troškovnik i potpisane tehničke specifikacije

11. Pravila dostavljanja dokumenata:

Sve tražene dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

12. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Sve izjave mogu se dati na ovom zahtjevu priloženim obrascima ili na drugi sadržajno jednak način (jednakovrijedan dokaz).

Dijelove ponude potrebno je uvezati u jednu cjelinu jamstvenikom sa žigom na poleđini i označiti rednim brojem stranica.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

13. Postupak zaprimanja ponuda:

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i /ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Ako ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i /ili dopunu ponude odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj će mu o tome izdati potvrdu. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

14. Rok za dostavu ponude (datum i vrijeme):

Rok za dostavu ponuda je **27. lipanj 2016. godine do 12:00 sati** (bez obzira na način dostave).

Istodobno s istekom roka otvoriti će se pravovremeno pristigle ponude.

Kako se radi o postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B iz članka 44. ZJN javni naručitelj nije obvezan i neće javno otvarati ponude.

Ponude će se otvarati onim redoslijedom kojim su zaprimljene i koji je zabilježen u Upisnik o zaprimanju ponuda. Kada je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika javnog naručitelja.

O otvaranju ponuda sastaviti će se zapisnik koji će se dostaviti ponuditeljima na pisani zahtjev.

Ponude dostavljene na temelju ovog zahtjeva za prikupljanje ponuda objavljenog na internetskim stranicama naručitelja uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju eventualno poslanih zahtjeva za prikupljanje ponuda upućenih gospodarskim subjektima sukladno članku 44. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („N.N.“ br: 90/11).

15. Način dostavljanja ponuda:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja navedenu u ovoj dokumentaciji. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa naručitelja
- Naziv i adresa ponuditelja
- Evidencijski broj nabave
- Naziv predmeta nabave
- Naznaka „ne otvaraj“

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

16. Rok valjanost ponude:

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana određenog za dostavu ponude.

17. Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

18. Ponude se izrađuju bez posebne naknade.

19. Razlozi za odbijanje ponuda:

Javni naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dokazao sposobnost u skladu s zahtjevom za dostavu ponuda i odredbama ZJN, te ponudu koja je suprotna odredbama ovog zahtjeva i drugih razloga navedenih u članku 93. Zakona o javnoj nabavi („N.N.“ br:90/11).

20. Adresa na koju se ponude dostavljaju: Pula Film Festival, Uspon na Kaštel 2, 52100
Pula

21. Internetska adresa ili adresa na kojoj se može preuzeti dokumentacija:

www.pulafilmfestival.hr

22. Datum objave zahtjeva na internetskim stranicama: 12. lipanj 2015.

23. Pouka o pravnom lijeku:

Sukladno članku 141. Zakona o javnoj nabavi („N.N.“ 90/11- dalje ZJN) pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku, te se dostavlja neposredno, poštom kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žabe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba koja nije dostavljena naručitelju smatrat će se nepravodobnom.

Sukladno članku 149. ZJN u postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B. male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku od pet dana od dana objave prethodne obavijesti o namjeri sklapanja ugovora, odnosno ako prethodna obavijest nije objavljena, od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije, ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalba mora sadržavati minimalni obvezni sadržaj sukladno članku 159. ZJN.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja:

Tamara Brščić

Sandra Petrović-Dishpalli

Naručitelj: PULA FILM FESTIVAL, Uspon na Kaštel 2, Pula

Predmet nabave: Usluge iz Dodatka II. B – usluge hotelskog smještaja za potrebe održavanja 63. Pulskog filmskog festivala.

PONUDBENI LIST

1. Naziv:

2. Sjedište:

3. OIB:

4. Broj računa:

5. tel./fax:

6. Adresa za dostavu pošte:

7. e-mail:

8. Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a: DA - NE (zaokružiti)

9. Kontakt osoba:

10. Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor:.....
.....
.....

11. Cijena ponude bez PDV-a:

iznos PDV-a:

ukupno s PDV-om:

12. Rok valjanosti ponude:dana (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)

13. Podaci o zajednici ponuditelja (ako se primjenjuje upisati podatke od rednog broja 1. do rednog broja 9. za svakog člana zajednice ponuditelja):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(mjesto i datum)

MP

.....
(potpis ovlaštene osobe)

**Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta propisanih
predmetnim Zahtjevom za prikupljanjem ponuda**

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

I Z J A V A

**Izjavljujemo da su nam poznati i da prihvaćamo sve opće i posebne uvjete iz ovog
Zahtjeva za prikupljanje ponuda za nabavu hotelskih usluga za potrebe održavanja
63. Puskog filmskog festivala u organizaciji Pula Film Festivala, i da ćemo izvršiti
predmet nabave u skladu s tim uvjetima i za cijenu navedenu u ponudi.**

U _____, dana _____.

(ime i prezime ovlaštene osobe)

(potpis i pečat ovlaštene osobe)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11), a u vezi s člankom 67. st. 1.t.1. istog zakona,

kojom ja: _____

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane)

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da meni osobno niti naprijed navedenom gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

U _____, _____ 2016. godine

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(IME i PREZIME te potpis ovlaštene osobe)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

u predmetu nabave hotelskih usluga za potrebe održavanja
63. Pulskog filmskog festivala u organizaciji Pula Film Festivala

1. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je pružanje usluga smještaja i prehrane gostima 63. Pulskog filmskog festivala u organizaciji Pula Film Festivala.

2. MJESTO IZVRŠENJA USLUGA:

Pula

3. POSEBNI UVJETI:

Udaljenost smještajne jedinice maksimalno 150 metara od plaže pogodne za kupanje.

Ponuditelj mora omogućiti postavljanje recepcije Pulskog filmskog festivala u svojim objektima te kontrolu dolazaka i odlazaka gostiju Festivala.

Ponuditelj mora omogućiti primanje rezervacije do 16.7.2016. u zadanim parametrima. Traženi parametri smještaja vrijede do 26.7.2016.

Otkaz pojedinačne rezervacije dolaska moguć je najkasnije do dana dolaska gosta u 10.00 sati.

Ponuditelj mora omogućiti dostavu poklon paketa gostima u sobe.

Ponuditelj se obvezuje da će iste uvjete omogućiti i gostima koji su akreditirani na Pulskom filmskom festivalu, a Festival ne pokriva troškove njihovog smještaja.

Ponuditelj se obvezuje da će iste uvjete omogućiti i osobama koje dolaze u pratnji gostiju Festivala.

Cijene se ne mogu uvećavati za sve vrijeme trajanja ovog Ugovora. Ukoliko Ponuditelj u smještajnim objektima koje su predmet ovog Ugovora ponudi na tržištu niže cijene od ponuđenih, a u vrijeme trajanja Ugovora, smatrati će se da vrijedi niža cijena.

ZA PONUDITELJA:

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

(M.P.)

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

TROŠKOVNIK

Red. br.	OPISNO STAVKA PREDMETA NABAVE	JED. MJERE	JEDINIČNA CIJENA (bez PDV-a)	Broj noćenja	Ukupna jedinična cijena (bez PDV-a) (stupac 4 x stupac 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Jednokrevetna soba, hotel s 4 zvjezdice, vanjski i unutarnji bazen, klimatizirana, free Internet pristup u sobi, sef u sobi, kupaonska kozmetika, LCD flat screen TV, mogućnost usluge u sobi, voće u sobi, kupaonski ogrtač i papuče, namješten balkon s pogledom na more, mini bar, aparat za kavu i čaj, glačalo i daska za glačanje	Noćenje s doručkom i večera		210	
2.*	Dvokrevetna soba, hotel s 4 zvjezdice, vanjski i unutarnji bazen, klimatizirana, free Internet pristup u sobi, sef u sobi, kupaonska kozmetika, LCD flat screen TV, mogućnost usluge u sobi, voće u sobi, kupaonski ogrtač i papuče, namješten balkon s pogledom na more, mini bar, aparat za kavu i čaj, glačalo i daska za glačanje	Noćenje s doručkom i večera		28	
3.	Jednokrevetna soba, hotel s 4 zvjezdice, vanjski bazen, klimatizirana, free Internet pristup u sobi, sef u sobi, kupaonska kozmetika, LCD flat screen TV, namješten balkon, mini bar, aparat za kavu i čaj, glačalo i daska za glačanje	Noćenje s doručkom i večera		150	

*Nabava hotelskih usluga za potrebe održavanja 63. Pulskog filmskog festivala u organizaciji
Pula Film Festivala, EMV: 01-EMV-2016*

4.*	Dvokrevetna soba, hotel s 4 zvjezdice, vanjski bazen klimatizirana, klimatizirana, free Internet pristup u sobi, sef u sobi, kupaonska kozmetika, LCD flat screen TV, namješten balkon, mini bar, aparat za kavu i čaj, glačalo i daska za glačanje	Noćenje s doručkom i večera		20	
5.	Jednokrevetna soba, hotel 3 zvjezdice, min. 23 m ² , klimatizirana, free Internet pristup u sobi, LCD flat screen TV, aparat za kavu i čaj, mini bar, sef u sobi, kupaona sa tuš kabinom (fen, kupaonska kozmetika), mogućnost posluge u sobi, bračni krevet i sofa.	Noćenje s doručkom i večera		50	
6.*	Dvokrevetna soba, hotel 3 zvjezdice, min. 23 m ² , klimatizirana, free Internet pristup u sobi, LCD flat screen TV, aparat za kavu i čaj, mini bar, sef u sobi, kupaona sa tuš kabinom (fen, kupaonska kozmetika), mogućnost posluge u sobi, bračni krevet i sofa.	Noćenje s doručkom i večera		15	
7.	Jednokrevetna soba, hotel 2 zvjezdice, Internet pristup u hotelu, TV, fen	Noćenje s doručkom i večera		30	
	CIJENA PONUDE (bez PDV-a)				
	PDV:				
	CIJENA PONUDE SA PDV-om				

*** Količina noćenja dvokrevetnih soba, što znači da je za broj noćenja po osobama navedenu količinu potrebno udvostručiti (npr. 50 odnosi se na 50 dvokrevetnih soba tijekom traženog razdoblja, a u kojima će se ostvariti 100 noćenja s obzirom da je riječ o dvokrevetnoj sobi)**

Napomena: jedinične, ukupne i sveukupna cijena ne sadržavaju PDV.

(mjesto, datum)

ZA PONUDITELJA:

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

(M.P.)

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)